

**Дорожная карта внедрения Программы наставничества  
в МБОУ «Средне-Курчалинская ООШ» на 2025 год**

<b>№ /п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1	<i>Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации Программы наставничества</i>	<i>Январь</i>	<i>Директор. Заместитель директора по УВР.</i>
2	<i>Информирование родительского сообщества планируемой реализации Программы наставничества</i>	<i>Январь</i>	<i>Директор. Заместитель директора по УВР</i>
3	<i>Встреча с сообществом выпускников и/или представителями региональных организаций предприятий с целью информирования о реализации программы наставничества</i>	<i>Январь</i>	<i>Директор. Заместитель директора по УВР. Классные руководители</i>
4	<i>Встреча с обучающимися образовательной организации информированием о реализуемой Программе наставничества</i>	<i>Январь</i>	<i>Заместитель директора по УВР. Классные руководители</i>
5	<i>Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие Программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы</i>	<i>Январь</i>	<i>Куратор программы. Классные руководители</i>
6	<i>Сбор дополнительной информации о запросах предоставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, сотрудник, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних</i>	<i>Январь</i>	<i>Куратор программы. Классные руководители. Педагог-психолог.</i>

<b>№ /п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
	<i>частников</i>		<i>Социальный педагог</i>
7	<i>Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц аннх. Формирование базы наставляемых</i>	<i>Январь</i>	<i>Куратор программы</i>
8	<i>Выбор форм и программ наставничества исходя з потребностей школы</i>	<i>Февраль</i>	<i>Куратор программы. Классные уководители</i>
9	<i>Оценка результатов участников-наставляемых о заданным параметрам, необходимым для будущего равнения и мониторинга влияния программ на всех частников</i>	<i>Февраль</i>	<i>Куратор программы. Классные уководители</i>
10	<i>Проведение анкетирования среди потенциальных аставников, желающих принять участие в Программе аставничества. Сбор согласий на сбор и обработку ерсональных данных</i>	<i>Февраль</i>	<i>Куратор программы. Классные уководители</i>
11	<i>Анализ заполненных анкет потенциальных наставников сопоставление данных с анкетами наставляемых</i>	<i>Февраль</i>	<i>Куратор программы</i>
12	<i>Формирование базы наставников</i>	<i>Февраль</i>	<i>Куратор программы</i>
13	<i>Оценка участников-наставников по заданным араметрам, необходимым для будущего сравнения мониторинга влияния программ на всех участников</i>	<i>Февраль</i>	<i>Куратор программы</i>
14	<i>Проведение собеседования с наставниками (в некоторых лучаях с привлечением психолога)</i>	<i>Февраль</i>	<i>Куратор программы</i>
15	<i>Поиск экспертов и материалов для проведения обучения аставников</i>	<i>Февраль</i>	<i>Куратор программы</i>
16	<i>Обучение наставников</i>	<i>Февраль</i>	<i>Куратор программы</i>
17	<i>Организация групповой встречи наставников наставляемых</i>	<i>Февраль</i>	<i>Куратор программы</i>
18	<i>Проведение анкетирования на предмет редпочитаемого наставника/наставляемого после авершения групповой встречи</i>	<i>Февраль</i>	<i>Куратор программы</i>
19	<i>Анализ анкет групповой встречи и соединение аставников и наставляемых в пары</i>	<i>Февраль</i>	<i>Куратор программы</i>
20	<i>Информирование участников о сложившихся арах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением уководителя образовательной организации</i>	<i>Февраль</i>	<i>Заместитель иректора по УВР. Куратор программы</i>

<b>№ /п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
21	<i>Проведение первой, организационной, встречи аставника и наставляемого</i>	<i>Февраль</i>	<i>Куратор программы. Наставники</i>
22	<i>Проведение второй пробной рабочей встречи аставника и наставляемого</i>	<i>Февраль</i>	<i>Куратор программы. Наставники</i>
23	<i>Проведение встречи-планирования рабочего процесса рамках Программы наставничества с наставником наставляемым</i>	<i>Март</i>	<i>Куратор программы. Наставники</i>
24	<i>Регулярные встречи наставника и наставляемого</i>	<i>Март–май</i>	<i>Наставники</i>
25	<i>Сроки сбора обратной связи от участников Программы аставничества</i>	<i>Май</i>	<i>Куратор программы</i>
26	<i>Проведение заключительной встречи наставника наставляемого</i>	<i>Май</i>	<i>Наставники</i>
27	<i>Проведение групповой заключительной встречи всех пар групп наставников и наставляемых</i>	<i>Май</i>	<i>Наставники</i>
28	<i>Анкетирование участников. Проведение мониторинга ичной удовлетворенности участием в Программе аставничества</i>	<i>Май</i>	<i>Куратор программы</i>
29	<i>Приглашение на торжественное мероприятие всех участников Программы наставничества, их родных, редставителей организаций-партнеров, представителей дминистрации муниципалитета, представителей иных бразовательных организаций и некоммерческих рганизаций</i>	<i>Июнь</i>	<i>Директор. Заместитель иректора по УВР.</i>
30	<i>Проведение торжественного мероприятия для одведения итогов программы наставничества награждения лучших наставников</i>	<i>Июнь</i>	<i>Директор. Заместитель иректора по УВР.</i>
31	<i>Проведение мониторинга качества реализации рограммы наставничества</i>	<i>Июнь</i>	<i>Куратор программы</i>
32	<i>Оценка участников по заданным параметрам, роведение второго, заключительного, этапа ониторинга влияния программ на всех участников</i>	<i>Июнь</i>	<i>Куратор программы</i>
33	<i>Оформление итогов и процессов совместной работы рамках Программы наставничества в кейсы</i>	<i>Июнь</i>	<i>Куратор программы</i>
34	<i>Публикация результатов Программы наставничества, учших наставников, кейсов на сайтах образовательной рганизации и организаций-партнеров</i>	<i>Июнь</i>	<i>Куратор программы</i>

<b>№ /п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
35	<i>Внесение данных об итогах реализации Программы аставничества в базу наставников и базу наставляемых</i>	<i>Июнь</i>	<i>Куратор программы</i>